



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

-----==000==-----

ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ເລກທີ 0538 /ກປ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 09/02/2011

ຂໍ້ຕົກລົງ
ຂອງ ລັດຖະມົນຕີ
ວ່າດ້ວຍ ມາດຕະຖານກະສິກຳທີ່ດີ ກ່ຽວກັບ
ການຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ

- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ກະສິກຳ ສະບັບເລກທີ 01/98 ສພຊ, ລົງວັນທີ 10 ຕຸລາ 1998 ;
- ອີງຕາມດໍາລັດ ຂ ອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ສະບັບເລກທີ 148/ນຍ, ລົງວັນທີ 10 ພຶດສະພາ 2007 ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວ ຂອງ ກະຊວງ ກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້;
- ອີງຕາມໜັງສືສະເໜີ ຂອງກົມປູກຝັງ ສະບັບເລກທີ 1176/ກປຝ, ລົງວັນທີ 09 ພະຈິກ 2010.

ໝວດທີ I

ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1. ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ວາງອອກ ເພື່ອເປັນເຄື່ອງມືໃນການ ຄຸ້ມຄອງການຜະລິດພືດຜັກ-ໝາກໄມ້ສົດ ຕາມ ມາດຕະຖານ ກະສິກໍາທີ່ດີ ກ່ຽວກັບ ການຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມເພື່ອ ອະນຸລັກ ແລະ ຮັກສາສະພາບແວດລ້ອມ ຢູ່ໃນ ແລະນອກ ສະຖານທີ່ຜະລິດກະສິກໍາ.

ມາດຕາ 2. ມາດຕະຖານກະສິກໍາທີ່ດີ ກ່ຽວກັບ ການຈັດການດ້ານ ສິ່ງແວດລ້ອມ

ມາດຕະຖານກະສິກໍາທີ່ດີ ກ່ຽວກັບ ການຈັດການດ້ານ ສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງ ສປປ ລາວ ແມ່ນໄດ້ພັດທະນາ ຂຶ້ນບົນ ພື້ນຖານ ມາດຕະຖານກະສິກໍາທີ່ດີ ຂອງ ອາຊຽນ, ຊຶ່ງກວມເອົາ ຂໍ້ກຳນົດຕ່າງໆທີ່ ຜູ້ຜະລິດ ແລະຜູ້ປະກອບການ ຕ້ອງ ປະຕິບັດ ເພື່ອອະນຸລັກ ແລະຮັກສາສະພາບແວດລ້ອມ ຢູ່ໃນ ແລະ ນອກ ສະຖານທີ່ການຜະລິດ.

ມາດຕາ 3. ອະທິບາຍຄໍາສັບ

ຄໍາສັບຕ່າງໆທີ່ໃຊ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ມີຄວາມໝາຍດັ່ງນີ້:

1. ມາດຕະຖານ ໝາຍເຖິງ: ການກຳນົດຄຸນລັກສະນະສະເພາະ ຂອງຜະລິດຕະພັນ, ສິນຄ້າ, ການບໍລິການ, ຂະບວນການ, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຄຸນນະພາບ;
2. ການຜະລິດກະສິກໍາທີ່ດີ (Good Agriculture Practice “GAP”) ໝາຍເຖິງ: ການນຳໃຊ້ວິທີການ ເພື່ອປ້ອງກັນ ຫຼື

ຫຼຸດຜ່ອນຄວາມ ສ່ຽງ ທີ່ ເປັນອັນ ຕະລາຍອາດ ເກີດ ຂຶ້ນໃນລະ
ຫວ່າງການຜະລິດ, ການເກັບກ່ຽວ ແລະຫລັງການເກັບກ່ຽວ;

3. **ໂຄງສ້າງເຄຫາສະຖານ** ໝາຍເຖິງ: ສະຖານທີ່ປຸກສ້າງ,
ໂຮງເຮືອນ, ສະຖານທີ່ຜະລິດ, ເກັບ ມ້ຽນ, ປຸງແຕ່ງ ແລະ
ຫຸ້ມຫໍ່ຜົນຜະລິດ;
4. **ສານເຄມີ** ໝາຍເຖິງ: ຝຸ່ນເຄມີ, ຢາປາບສັດຕູພືດ, ຮີໂມນ,
ສານເຄືອບຜິວ ແລະແຮ່ທາດບຳລຸງດິນ;
5. **ເຄມີອື່ນໆ** ໝາຍເຖິງ: ນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ, ນ້ຳມັນເຄື່ອງ ແລະສິ່ງ
ອື່ນໆ;
6. **ທາດອາຫານບຳລຸງດິນ (Soil Additives)** ໝາຍເຖິງ:
ແຮ່ທາດ ຕ່າງໆ: ເຫລັກ, ມັງການ, ບໍຣອນ (Bn), ຮິວມັດ
(humus);
7. **ອົງກອນທີ່ມີອຳນາດ** ໝາຍເຖິງ: ການຈັດຕັ້ງລັດ ຫຼື ເອກະ
ຊົນ ທີ່ ຖືກຮັບຮອງ ເປັນ ອົງກອນທີ່ ມີສິດອຳນາດ ໃນການ
ພັດທະນາ ຫຼື ກວດກາ ມາດຕະຖານ ແລະຫລັກການ
ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກົດ ລະບຽບ ແລະນະ ໂຍບາຍຕ່າງໆ .
ຍົກຕົວຢ່າງ: ກົດລະຫັດອາຫານ (CODEX) ແມ່ນ ກົມ
ອາຫານ ແລະຢາ, ກົມປູກຝັງ;
8. **ແນວພັນພືດ (Planting material)** ໝາຍເຖິງ ເມັດພັນ ຫຼື
ສິນສ່ວນພືດທີ່ໃຊ້ເຂົ້າໃນການປູກ;
9. **ຊີຜະລິດຕະພັນ** ໝາຍເຖິງ: ຊີ້ການຄ້າຂອງຜະລິດຕະພັນ.;
10. **ຜູ້ນຳໃຊ້** ໝາຍເຖິງ: ຜູ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕົວຈິງ ກ່ຽວກັບການນຳ
ໃຊ້ຝຸ່ນ, ຢາ ແລະ ສານເຄມີ;
11. **ສິ່ງເສດເຫຼືອ** ໝາຍເຖິງ ສິ່ງທີ່ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການຜະລິດ ເຊັ່ນ:
ຖົງຝຸ່ນ, ສິ່ງຫຸ້ມຫໍ່ຝຸ່ນເຄມີຕ່າງໆ ທີ່ເປັນຜ້າຢາງ ຫຼື ຖົງຢາງ,

ສິ່ງທຸ້ມທໍ່ທີ່ເປັນກ່ອງເຈ້ຍ ຫຼື ກະປ່ອງບັນຈຸ ຢາປາບສັດຕູພືດ ຕ່າງໆ ແລະອື່ນໆ.

ມາດຕາ 4. ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ຂໍ້ຕົກລົງ ສະບັບນີ້ ມີຜົນບັງຄັບປະຕິບັດ ສຳລັບບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ, ຄອບຄົວ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງ ປະເທດທີ່ ມີຈຸດປະສົງດຳເນີນ ທຸລະກິດດ້ານ ການ ປູກພືດຕາມມາດຕະຖານກະສິກຳທີ່ດີ ກ່ຽວກັບ ການຈັດ ການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຢູ່ ສປປ ລາວ.

ໝວດທີ II

ການຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ

ມາດຕາ 5. ປະຫວັດ ແລະການຈັດການພື້ນທີ່ການຜະລິດ

1. ການນຳໃຊ້ພື້ນທີ່ການຜະລິດກະສິກຳ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມ ລະບຽບການຕ່າງໆ ຂອງສປປລາວ ກ່ຽວກັບ ການຄວບຄຸມ ການຜະລິດໃນພື້ນທີ່ສູງ ຫຼື ຄ້ອຍຊັນ;
2. ສຳລັບພື້ນທີ່ ຈະບຸກເບີກໃໝ່ ຕ້ອງປະເມີນຄວາມສ່ຽງທີ່ເປັນ ອັນຕະລາຍຕໍ່ ສິ່ງແວດລ້ອມ ທີ່ຢູ່ໃນ ແລະ ນອກສະຖານທີ່. ຕ້ອງ ຮັກສາຜົນບົດວິເຄາະ ຄວາມອັນຕະລາຍໄວ້.

ການປະເມີນຄວາມສ່ຽງຄວນພິຈາລະນາເຖິງ:

- ກ. ຂໍ້ມູນການນຳໃຊ້ພື້ນທີ່ມາກ່ອນ;
- ຂ. ຜົນກະທົບອາດເປັນໄປໄດ້ຕໍ່ການຜະລິດພືດ ແລະ ການ ຮັກສາຜົນຜະລິດພາຍຫຼັງການເກັບກ່ຽວ ຢູ່ໃນ ແລະ ນອກ ສະຖານທີ່;
- ຄ. ຜົນກະທົບອາດເປັນໄປໄດ້ຈາກພື້ນທີ່ ໃກ້ຄຽງມາສູ່ພື້ນທີ່ ໃໝ່.

3. ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມມາດຕະການຕ່າງໆເພື່ອ ປ້ອງກັນ ຫຼື ຫຼຸດ
ຜ່ອນຄວາມອັນຕະລາຍ ຈາກການນຳໃຊ້ພື້ນທີ່ ທີ່ມີຄວາມສ່ຽງ
ສູງຕໍ່ການປູກພືດ ແລະ ເກັບມ້ຽນຜົນຜະລິດ;
4. ການອອກແບບແຜນທີ່ຟາມຕ້ອງສະແດງໃຫ້ເຫັນ:
 - ກ. ພື້ນທີ່ທຳການຜະລິດ;
 - ຂ. ພື້ນທີ່ທີ່ກະທົບໄວ ຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ພື້ນທີ່ເສື່ອມ
ໂຊມ;
 - ຄ. ສະຖານທີ່ເກັບຮັກສາ ແລະ ປະສົມ ສານເຄມີ ,
ອະນາໄມ ອຸປະກອນ ທີ່ນຳໃຊ້ກັບ ສານເຄມີ ແລະ
ພື້ນທີ່ນຳໃຊ້ ສານເຄມີ;
 - ງ. ພື້ນທີ່ ຫຼື ສິ່ງທີ່ອຳນວຍຄວາມສະດວກສຳລັບ ເກັບ
ຮັກສາ , ປະສົມ , ເຮັດຝູ່ ນົມ ແລະ ທາດອາຫານ
ບຳລຸງດິນ;
 - ຈ. ແຫຼ່ງນ້ຳ, ສະຖານທີ່ເກັບຮັກສານ້ຳ ແລະ ທິດທາງຂອງ
ຄອງລະບາຍນ້ຳ, ພື້ນທີ່ໃຫ້ນ້ຳໄຫຼອອກ ແລະ
ຈຸດປ່ອຍ ນ້ຳ;
 - ສ. ການອອກແບບເຄຫາສະຖານ, ໂຄງສ້າງ ແລະ ຖະໜົນ
ຫີນທາງ.
5. ຕ້ອງມີມາດຕະການ ໃນການຈັດການພື້ນທີ່ເສື່ອມໂຊມ;
6. ການຈັດການພື້ນທີ່ການຜະລິດ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມ ກົດໝາຍ
ສິ່ງແວດລ້ອມຂອງ ສປປ ລາວ ເຊັ່ນ: ອາກາດ, ນ້ຳ, ສຽງ,
ດິນ,
ຊີວະນາໆພັນ ແລະ ບັນຫາອື່ນໆ ທີ່ພົວພັນກັບສິ່ງແວດລ້ອມ.

ມາດຕາ 6. ການຄັດເລືອກແນວພັນພືດ

1. ຕ້ອງຄັດເລືອກແນວພັນພືດທີ່ທົນທານຕໍ່ສັດຕູພືດ ແລະ ເໝາະສົມກັບສະພາບພື້ນທີ່ ທຳການຜະລິດ ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນການນຳ ໃຊ້ສານເຄມີ.
2. ບໍ່ນຳໃຊ້ແນວພັນທີ່ມີຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ.

ມາດຕາ 7. ການອານຸລັກດິນ ແລະ ຊັ້ນດິນ

1. ຫລືກລ້ຽງການນຳໃຊ້ດິນ ໃນລັກສະນະທີ່ມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ການ ເສື່ອມໂຊມຂອງສິ່ງແວດລ້ອມ;
2. ບ່ອນທີ່ມີເງື່ອນໄຂ, ໃຫ້ນຳໃຊ້ແຜນທີ່ດິນ ເພື່ອວາງແຜນປູກພືດ ໝູນວຽນ ແລະ ວາງແຜນໃນການຜະລິດພືດ;
3. ຕ້ອງນຳໃຊ້ ວິທີການປູກພືດທີ່ເໝາະສົມ ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນການ ເຊາະເຈື່ອນ ແລະ ຮັກສາໂຄງສ້າງຂອງດິນ;
4. ຕ້ອງເກັບຮັກສາຂໍ້ມູນ ກ່ຽວກັບ ຊື່ສານເຄມີ, ສະຖານທີ່, ວັນທີ, ຜົນ ຜະລິດ, ວິທີການນຳໃຊ້, ອັດຕາການນຳໃຊ້ ແລະ ຊື່ຜູ້ນຳໃຊ້ສານເຄມີໃນກໍລະນີມີການຂ້າເຊື້ອພະຍາດໃນດິນ ແລະ ຊັ້ນ ດິນ.

ມາດຕາ 8. ການນຳໃຊ້ຝຸ່ນ ແລະ ທາດອາຫານບຳລຸງດິນ

1. ການນຳໃຊ້ທາດອາຫານບຳລຸງດິນ ຕ້ອງປະຕິບັດ ຕາມຄູ່ມື ທີ່ກຳນົດຂຶ້ນໂດຍ ກົມປູກຝັງ;
2. ຕ້ອງບຳລຸງ ຮັກສາ ສະຖານທີ່ເກັບຮັກສາ, ປະສົມ, ບັນຈຸຝຸ່ນ ແລະ ທາດອາຫານບຳລຸງດິນ ເປັນປະຈຳ;
3. ຕ້ອງບົວລະບັດຮັກສາ ແລະ ກວດກາອຸປະກອນສຳລັບການໃສ່ ຝຸ່ນ ແລະ ທາດອາຫານ ບຳລຸງດິນ ຢ່າງໜ້ອຍປີລະຄັ້ງ;

4. ຕ້ອງ ບັນທຶກການນຳໃຊ້ຝຸ່ນ ແລະ ທາດອາຫານບຳລຸງ ດິນ , ລາຍລະອຽດ ຂອງຜົນຜະລິດ ຫຼື ວັດຖຸ, ສະຖານທີ່ນຳໃຊ້, ວິທີ, ອັດຕາການນຳໃຊ້ ແລະຊື່ຜູ້ນຳໃຊ້;
5. ຕ້ອງມີການຕິດຕາມ ແລະເກັບຮັກສາບົດບັນທຶກການປະສົມ, ການນຳໃຊ້, ການຈັດການ, ການລະລາຍທາດອາຫານພືດ ເຂົ້າໃນການຜະລິດແບບບໍ່ນຳໃຊ້ດິນປູກໃສ່ນ້ຳ (hydroponic).

ມາດຕາ 9. ການຈັດການນ້ຳ

1. ການສະໜອງນ້ຳ ຕ້ອງ ແທດ ເໝາະກັບ ຄວາມຕ້ອງ ການຂອງ ພືດແຕ່ລະຊະນິດ ແລະລະດັບຄວາມຊຸ່ມຂອງດິນ;
2. ຕ້ອງບຳລຸງຮັກສາ ແລະກວດກາລະບົບຂອງການສະໜອງນ້ຳ ເພື່ອຮັບປະກັນການສະໜອງນ້ຳໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ;
3. ຕ້ອງ ເກັບຮັກສາບົດບັນທຶກ ລາຍລະອຽດການສະໜອງນ້ຳ , ຊະນິດພືດ, ວັນທີ, ສະຖານທີ່, ບໍລິມາດຂອງນ້ຳ, ໄລຍະ ເວລາ ແລະຊື່ຂອງ ຜູ້ສະໜອງນ້ຳ;
4. ການຄຸ້ມຄອງ, ການຮັກສາ ແລະການນຳໃຊ້ນ້ຳຕ້ອງປະຕິບັດ ຕາມ ລະບຽບກົດໝາຍ ຂອງສປປລາວ;
5. ນ້ຳທີ່ໃຊ້ ຕ້ອງ ມາຈາກແຫຼ່ງທີ່ສະອາດ. ໃນກໍລະນີ ນ້ຳຫາກ ມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ການປົນເປື້ອນຕ້ອງມີການຈັດການແລະ ບຳບັດ ກ່ອນການນຳໃຊ້;
6. ນ້ຳທີ່ມາຈາກຫ້ອງນ້ຳ ແລະລະບົບນ້ຳເປື້ອນ ຕ້ອງມີວິທີການ ບຳບັດ ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນຄວາມສ່ຽງຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມຢູ່ໃນ ແລະ ນອກພື້ນທີ່ການຜະລິດ;
7. ນ້ຳທີ່ນຳໃຊ້ລ້າງຜົນຜະລິດ ຫຼັງການເກັບກູ້, ເຮັດຄວາມ ສະອາດ ແລະການຄັດແຍກ ຕ້ອງໄດ້ຄວບຄຸມ ຫຼື ບຳບັດ ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນຄວາມສ່ຽງຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ.

ມາດຕາ 10. ການນຳໃຊ້ສານເຄມີ

1. ຜູ້ນຳໃຊ້ແຮງງານ ແລະຜູ້ອອກແຮງງານ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມການນຳໃຊ້ສານເຄມີໃນພື້ນທີ່ງານເຂົາເຈົ້າຮັບຜິດຊອບ;
2. ຜູ້ນຳໃຊ້ ສານ ເຄມີ ຕ້ອງ ມີຄວາມ ຮູ້ພື້ນຖານ ໃນ ການນຳໃຊ້ສານເຄມີ;
3. ຕ້ອງນຳໃຊ້ລະບົບການປ້ອງກັນພຶດ ແບບປະສົມປະສານເພື່ອການຄວບຄຸມການລະບາດຂອງສັດຕູພຶດໃນບ່ອນທີ່ມີເງື່ອນໄຂ;
4. ການສັງເກດສານ ເຄມີຕ້ອງຊື້ຈາກຜູ້ສະໜອງທີ່ໄດ້ຮັບການອະນຸຍາດ ແລະ ລົງທະບຽນຈາກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
5. ການນຳໃຊ້ສານເຄມີ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຄໍາແນະນຳ ທີ່ລະບຸໃນສະຫຼາກ (ເອກະສານກຳກັບການນຳໃຊ້) ຫຼື ຕາມການອະນຸຍາດ ຈາກພາກ ສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
6. ການນຳໃຊ້ສານເຄມີ ຕ້ອງຢູ່ໃນໄລຍະເວລາ ແລະມາດຕະການທີ່ເໝາະ ສົມໃນການປ້ອງກັນພຶດ ເພື່ອຫຼີກເວັ້ນການຕົ້ນທຸກ ຂອງສັດຕູພຶດ ຕໍ່ສານເຄມີ;
7. ຕ້ອງມີການຄວບຄຸມການນຳໃຊ້ສານເຄມີ (ທາງພື້ນດິນ ແລະທາງອາກາດ)ໃຫ້ ຖືກ ຕ້ອງ ເພື່ອ ຫຼຸດຜ່ອນ ຄວາມ ສ່ຽງ ຈາກລະອອງຢາປາບ ສັດຕູພຶດ ໄປສູ່ພື້ນທີ່ໃກ້ຄຽງ ແລະພື້ນທີ່ອາດໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ.
8. ການປະສົມສານເຄມີ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມການແນະນຳ ຂອງນັກວິຊາການເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນສານເຄມີຕົກຄ້າງ;
9. ສານເຄມີທີ່ເຫຼືອ ຈາກການປະສົມ ແລະນໍ້າລ້າງຖັງບັນຈຸສານເຄມີ ຕ້ອງກຳຈັດຢ່າງຖືກຕ້ອງຕາມວິທີ.

10. ວັດຖຸອຸປະກອນ ທີ່ນຳໃຊ້ ກັບສານເຄມີ ຕ້ອງບຳລຸງຮັກສາ ແລະ ກວດກາປະສິດທິພາບໃຫ້ຢູ່ໃນສະພາບທີ່ນຳໃຊ້ໄດ້ຢ່າງ ໜ້ອຍປີລະຄັ້ງ;
11. ສານເຄມີ ຕ້ອງເກັບຮັກສາ ໃຫ້ຢູ່ໃນສະຖານທີ່ປອດໄພ ແລະ ປະກອບອຸປະກອນ ປ້ອງກັນ ຜົນກະທົບທີ່ຈຳເປັນໃນກໍລະນີທີ່ ມີສານເຄມີຮົ່ວໄຫຼ. ຫ້າມບຸກຄົນທີ່ບໍ່ກ່ຽວຂ້ອງເຂົ້າໃນສະຖານທີ່ ເດັດຂາດ;
12. ສານເຄມີ ຕ້ອງຮັກສາໄວ້ໃນພາຊະນະເດີມ ແລະ ຕິດເຄື່ອງ ໝາຍ ໃຫ້ເຫັນງ່າຍ. ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຂໍ້ແນະນຳ ຫຼື ຄູ່ມືນຳ ໃຊ້ ຈາກບໍລິສັດຜູ້ຜະລິດ. ໃນກໍລະນີມີການປ່ຽນຖ່າຍສານເຄມີ ໄປໃສ່ພາຊະນະໃໝ່ ຕ້ອງມີເຄື່ອງໝາຍຕິດໄວ້ຢ່າງຈະແຈ້ງ ແລະ ຕິດສະຫຼາກ ຊື່ຂອງສານເຄມີ ແລະ ອັດຕາການນຳໃຊ້ ຢ່າງຊັດເຈນ;
13. ບໍ່ໃຫ້ນຳໃຊ້ພາຊະນະບັນຈຸສານເຄມີ ທີ່ໃຊ້ແລ້ວນຳມາໃຊ້ອີກ ແລະ ຕ້ອງເກັບຮັກສາໄວ້ສະຖານທີ່ປອດໄພ ເພື່ອລໍຖ້າການ ກຳຈັດຖິ້ມ;
14. ການກຳຈັດ ພາຊະນະ ບັນຈຸສານ ເຄມີຕ້ອງ ປະຕິບັດຕາມ ລະ ບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງສປປລາວ ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນຄວາມ ສ່ຽງຕໍ່ສະພາບແວດລ້ອມ. ໃນບ່ອນທີ່ມີເງື່ອນໄຂ ໃຫ້ເກັບລວບ ລວມພາຊະນະບັນຈຸສານເຄມີທີ່ເປົ່າ ໄປໄວ້ບ່ອນທີ່ປອດໄພ ເພື່ອລໍຖ້າການກຳຈັດຖິ້ມ;
15. ສານເຄມີທີ່ບໍ່ໄດ້ນຳໃຊ້ ຫຼື ຫ້າມນຳໃຊ້ ໃຫ້ແຍກອອກຢ່າງຈະ ແຈ້ງ ແລະ ເກັບຮັກສາໄວ້ຈົນກວ່າຈະຖືກກຳຈັດ;
16. ການກຳຈັດສານເຄມີທີ່ບໍ່ໄດ້ນຳໃຊ້ ຫຼື ໝົດອາຍຸຕ້ອງຢູ່ໃນ ພື້ນທີ່ທີ່ອະນຸຍາດເທົ່ານັ້ນ;

17. ຕ້ອງ ບັນທຶກ ການ ນຳໃຊ້ສານເຄມີເປັນ ແຕ່ລະພຶດ, ອັດຕາ ແລະ ວິທີການນຳໃຊ້, ລາຍລະອຽດສານເຄມີທີ່ໄດ້ນຳໃຊ້, ວັນ ທີຂອງການນຳໃຊ້, ສະຖານທີ່, ສະພາບອາກາດ ແລະຊື່ຜູ້ນຳ ໃຊ້;
18. ສານເຄມີທີ່ນຳໃຊ້ ຕ້ອງໄດ້ເກັບມ້ຽນໄວ້ໃນສາງ ແລະເກັບ ຮັກສາບົດບັນທຶກລາຍລະອຽດຂອງສານເຄມີ ເຊັ່ນ: ຊື່ສານ ເຄມີ, ວັນທີ ແລະປະລິມານທີ່ສັງຊື້, ວັນທີ ສິ້ນສຸດການນຳໃຊ້ ຫຼືກຳຈັດຖິ້ມ;
19. ນ້ຳມັນ, ນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ, ນ້ຳຢາອະນາໄມ ແລະສານເຄມີ ອື່ນໆ, ຕ້ອງເກັບມ້ຽນໄວ້ໃນສາງ ແລະກຳຈັດຖິ້ມໃນສະຖານ ທີ່ປອດໄພ ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນຕໍ່ຄວາມສ່ຽງຂອງ ການປົນເປື້ອນຕໍ່ ສະພາບແວດລ້ອມ;
20. ການນຳໃຊ້, ການເກັບມ້ຽນ ແລະການກຳຈັດສານເຄມີທີ່ໄດ້ ນຳໃຊ້ ຫຼັງຈາກການ ເກັບກຸ່ວ ເຊັ່ນ: ຢາປາບສັດຕູພຶດ ແລະສານເຄືອບຜິວ (ຂີ້ເຜີ້ງ) ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດການ ນຳໃຊ້ສານເຄມີ.

ມາດຕາ 11. ການຈັດການສິ່ງເສດເຫຼືອ ແລະການນຳໃຊ້ພະລັງງານ

1. ການຈັດການສິ່ງເສດເຫຼືອຕ້ອງມີການບັນທຶກລາຍລັກອັກສອນ ແລະການຕິດຕາມ ຂັ້ນຕອນຕ່າງໆເຊັ່ນ ການວິເຄາະປະເພດ ສິ່ງເສດເຫຼືອ ຕ້ອງປະຕິບັດໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະນຳໃຊ້ວິທີການ ຕ່າງໆເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນ ສິ່ງເສດເຫຼືອ ໂດຍການນຳກັບມາໃຊ້ຄືນ;
2. ການນຳໃຊ້ພະລັງງານໄຟຟ້າ ແລະ ເຊື້ອໄຟຕ້ອງນຳໃຊ້ຢ່າງມີ ປະສິດທິຜົນ; ຕ້ອງມີການບຳລຸງຮັກສາເຄື່ອງຈັກ ແລະ ອຸປະ ກອນ ຫຼື ປຸງຖ່າຍເພື່ອຮັກສາປະສິດທິພາບຂອງການທຳ ງານ.

ມາດຕາ 12. ຊີວະນາໆພັນ

1. ກິດຈະກຳຕ່າງໆ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຍຸດທະສາດຊີວະນາໆພັນແຫ່ງຊາດ ຂອງ ສປປ ລາວ;
2. ຕ້ອງມີການອະນຸລັກບັນດາແນວພັນພືດ, ພືດເປັນຢາ, ສັດພື້ນເມືອງ ແລະພືດປ່າ ຢູ່ໃນພື້ນທີ່ທຳການຜະລິດ, ໃກ້ກັບຄອງລະບາຍນ້ຳ ແລະອ່າງເກັບນ້ຳ;
3. ນຳໃຊ້ມາດຕະການ ຕ່າງໆ ເພື່ອຄວບ ຄຸມບັນດາ ສັດຮ້າຍ ແລະສັດຕູພືດໃນທຳມະຊາດ.

ມາດຕາ 13. ອາກາດ

ປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ມີກິນເໝັນ, ຄວັນໄຟ, ຂີ້ຝຸ່ນ ແລະສຽງ ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນຜົນກະທົບຕໍ່ພື້ນທີ່ໃກ້ຄຽງບ່ອນທຳການຜະລິດ.

ມາດຕາ 14. ການຝຶກອົບຮົມ

ຜູ້ນຳໃຊ້ແຮງງານ ແລະຜູ້ອອກແຮງງານ ຕ້ອງມີຄວາມຮູ້ ຫຼື ໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມ ກ່ຽວກັບ ການປົກປັກຮັກສາສິ່ງແວດລ້ອມຢູ່ໃນພື້ນທີ່ໆ ເຂົາເຈົ້າຮັບຜິດຊອບ ດ້ານການປະຕິບັດກະສິກຳທີ່ດີ.

ມາດຕາ 15. ການເກັບຮັກສາ ເອກະສານ ແລະບົດບັນທຶກຕ່າງໆ

1. ຕ້ອງ ເກັບ ຮັກສາ ບົດບັນທຶກການ ປະຕິບັດ ກະສິກຳ ທີ່ດີ ໄວ້ ຢ່າງໜ້ອຍ 2 ປີ ຫຼື ດົນກວ່ານັ້ນ ຕາມກົດໝາຍທີ່ວາງອອກ;
2. ໃຫ້ນຳໃຊ້ເອກະສານ ແລະຫຼັກຖານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນປະຈຸບັນ.

ມາດຕາ 16. ການທົບທວນຄືນ ກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

1. ການຜະລິດກະສິກຳທີ່ດີ ຕ້ອງໄດ້ທົບທວນຄືນຢ່າງໜ້ອຍປີລະ ຄັ້ງເພື່ອ ຮັບປະກັນຄວາມຖືກຕ້ອງ ແລະ ບັນຫາທີ່ເກີດຂຶ້ນໄດ້ ຮັບການແກ້ໄຂ;

2. ຕ້ອງເກັບຮັກສາບົດບັນທຶກ ທີ່ສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າ ການຜະລິດ ກະສິກຳທີ່ດີ ໄດ້ທົບທວນຄືນ ແລະ ະບັນທຶກເປັນລາຍລັກອັກສອນ;
3. ໃຫ້ເກັບບົດບັນທຶກກ່ຽວກັບການແກ້ໄຂບັນຫາດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ກ່ຽວກັບການຜະລິດກະສິກຳທີ່ດີ.

ໝວດທີ III

ການນຳໃຊ້ກາໝາຍ ແລະສະຫຼາກ

ມາດຕາ 17. ການນຳໃຊ້ກາໝາຍການຜະລິດກະສິກຳທີ່ດີ ກ່ຽວກັບ ການຈັດການດ້ານ ສິ່ງແວດລ້ອມ

1. ຜົນຜະລິດທີ່ຜ່ານການກວດກາ ແລະ ຍັງຢືນມາດຕະຖານ ກະສິກຳທີ່ດີ ດ້ານການຈັດການສິ່ງແວດລ້ອມ ຈາກກົມປູກຝັງ, ກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ ຈຶ່ງມີສິດນຳໃຊ້ກາໝາຍກະສິກຳທີ່ດີ ດ້ານການຈັດການ ດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ;
2. ບໍ່ອະນຸຍາດນຳໃຊ້ກາໝາຍກະສິກຳທີ່ດີ ກ່ຽວກັບການຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມເປັນຍີ່ຫໍ້ຂອງຜົນຜະລິດ, ກາໝາຍກະສິກຳທີ່ດີ ກ່ຽວກັບ ການ ຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມຕ້ອງບໍ່ເດັ່ນກວ່າຍີ່ຫໍ້ຂອງຜົນຜະລິດ ໂດຍໂຕອັກສອນບົ່ງບອກການຮັບຮອງມາດຕະຖານ ແລະ ສັນຍາລັກມາດຕະຖານກະສິກຳທີ່ດີ ກ່ຽວກັບການຈັດການດ້ານ ສິ່ງແວດລ້ອມຕ້ອງມີຂະໜາດບໍ່ເກີນ 3/4 ຂອງຍີ່ຫໍ້ຜົນຜະລິດ;

**ມາດຕາ 18. ການນຳໃຊ້ສະຫຼາກການຜະລິດກະສິກຳທີ່ດີ ກຸ່ວ
ກັບການຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ**

1. ພາຊະນະບັນຈຸ ຕ້ອງມີຊື່ຜະລິດຕະພັນ, ນ້ຳໜັກ, ຊື່ ແລະທີ່ຢູ່
ຜູ້ຜະລິດ ຫຼື ຜູ້ປະກອບການ ຜູ້ຜະລິດສຸດທ້າຍທີ່ຂໍການ
ຮັບຮອງ ຈາກ ກົມປູກຝັງ, ພ້ອມທັງລະບຸແຫຼ່ງທີ່ມາຂອງ ຜົນ
ຜະລິດ.
2. ກ່ອນມີການຈັດພິມສະຫຼາກ ຫຼື ວັດຖຸຫຸ້ມຫໍ່ບັນຈຸຜົນຜະລິດ ທີ່
ມີກາໝາຍ ມາດຕະຖານກະສິກຳທີ່ດີ ດ້ານການຈັດການດ້ານ
ສິ່ງແວດລ້ອມຕິດຢູ່, ຜູ້ຜະລິດ ຫຼື ຜູ້ປະກອບການ ຕ້ອງສົ່ງສຳ
ເນົາຕົ້ນສະບັບແບບສະຫຼາກ ຫຼື ວັດຖຸຫຸ້ມຫໍ່ບັນຈຸຜະລິດ
ຕະພັນ ໃຫ້ ກົມປູກຝັງ ກວດ ກາຄວາມຖືກຕ້ອງກ່ອນທຸກໆ
ຄັ້ງ.

ໝວດທີ IV

**ການອອກໃບຢັ້ງຢືນ ການຜະລິດກະສິກຳທີ່ດີ ກຸ່ວກັບ
ການຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ**

**ມາດຕາ 19. ການອອກໃບຢັ້ງຢືນ ການຜະລິດ ກະສິກຳທີ່ດີ ກຸ່ວກັບ
ການຈັດການດ້ານ ສິ່ງແວດລ້ອມ**

ກົມປູກຝັງ, ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ເປັນຜູ້
ຮັບຜິດຊອບ ໃນການປະເມີນຜົນ, ການກວດກາ ແລະການ
ອອກໃບຢັ້ງຢືນ ການຜະລິດກະສິກຳທີ່ດີ ກຸ່ວກັບ
ການຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມໃນ ສປປ ລາວ.

ໝວດທີ V

ນະໂຍບາຍຕໍ່ ຜູ້ທີ່ມີຜົນງານ ແລະມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 20. ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ທີ່ມີຜົນງານ

ບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຜົນງານດີເດັ່ນ ໃນການດໍາເນີນກິດຈະການດ້ານການຜະລິດກະສິກໍາທີ່ດີ ກ່ຽວກັບການຈັດການ ດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຈະໄດ້ຮັບການປະຕິບັດນະໂຍບາຍ ແລະ ການຍ້ອງຍໍຕາມຄວາມເໝາະສົມ.

ມາດຕາ 21. ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທີ່ລະເມີດຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າ ດ້ວຍມາດຕະຖານ ການສຶກໍາທີ່ດີ ກ່ຽວກັບ ການຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ສະບັບນີ້ຈະຖືກກ່າວເຕືອນ, ສຶກສາອົບຮົມ, ປັບໃໝ ຫຼື ລົ ງໂທດທາງອາຍາຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍກະສິກໍາ ຂອງ ສປປ ລາວ.

ໝວດທີ VI

ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 22. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ກົມປຸກຝັງ, ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້
ເປັນເຈົ້າ ການຈັດຕັ້ງຜັນຂະຫຍາຍ ແລະ ປະສານສົມທົບ
ກັບພາກສ່ວນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຈັດຕັ້ງ ປະຕິບັດ
ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໃຫ້ມີປະສິດ ທິຜົນສູງ.

ມາດຕາ 23. ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີ ຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນ
ເປັນຕົ້ນໄປ.

ຮ/ ລັດຖະມົນຕີ ວ່າການ ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້



ດຣ. ດີ ພິມມະສັກ



LAO PEOPLE'S DEMOCRATIC REPUBLIC
Peace Independence Democracy Unity Prosperity

Agreement of the Minister
on
Good Agricultural Practices for Environmental
Management Standard

Ministry of Agriculture and Forestry
July 2011

Table of Contents

Part I General Provision	17
Article 1: Objective	17
Article 2: Good Agriculture Practices for Environmental Management standard	17
Article 3: Definition	18
Article 4: Scope	19
Part II Environmental Management Standard	19
Article 5. Site history and management	19
Article 6. Planting material	20
Article 7. Soil and substrates	20
Article 8: Fertilizers and soil additives	20
Article 9. Water	21
Article 10: Chemicals (Agrochemicals)	22
Article 11: Waste and energy efficiency	23
Article 12: Biodiversity	24
Article 13. Air	24
Article 14. Training	24
Article 15: Documents and records	24
Article 16: Review of practices	24
Part III Labeling and Sealing	25
Article 17: Seal	25
Article 18: Labeling	25
Part IV Certification of Good Agricultural Practices for Environmental Management standard	26
Article 19. Certification of Good Agricultural Practices for Environmental Management	26
Part V Rewards and Sanctions	26
Article 20: Rewards	26
Article 21: Sanctions	26
Part VI Final Provisions	26
Article 22: Implementation	26
Article 23: Effectiveness	27



LAO PEOPLE'S DEMOCRATIC REPUBLIC
Peace Independence Democracy Unity Prosperity

Ministry of Agriculture and Forestry **No 0538 /MAF**
Vientiane, Date 09/02/2011

Agreement of the Minister on
Good Agricultural Practices for Environmental
Management Standart

- Pursuant to the Law on Agriculture, No. 1/98 LNA, dated 10 October 1998
- Pursuant to the Degree of Prime Minister, No. 148/PMO, dated 10 May 2007 on the Organization and Role of Ministry of Agriculture and Forestry
- Referred to letter of Department of Agriculture, No.1176/DOA, dated 09 November 2010.

Part I
General Provision

Article 1: Objective

This agreement provisioned as a tool for supervised Good Agriculture Practice Standards for Environmental Management Module in order to conserve and protect environment in the area and surrounding farm area.

Article 2: Good Agriculture Practices for Environmental Management

Good Agriculture Practices for Environmental management has adopted from Asean GAP. This Module include the requirements that producers and

operators shall apply in production system in order to preserve and protect environment inside and surrounding areas of farm.

Article 3: Definition

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. Standard | A specific identifications requirements of produces, products, service, processing and environment related to quality. |
| 2. Good agricultural practice | Practices used to prevent or reduce the risk of Hazards occurring during production, harvesting, postharvest handling of produce. |
| 3. Infrastructure | A area for construction, houses, production area, warehouse, processing and packing places. |
| 4. Chemical substances | The fertilizers, pesticides, Hormones, waxing, soil additives. |
| 5. Other chemical | The fuels, oils, and other non-agrochemicals. |
| 6. Soil additives | Products or materials that are added to the soil to improve fertility, structure or control weeds. Examples are animal manure, sawdust, compost, seaweed, fishbased products. |
| 7. Competency authority | The Public and private authority that has authorized to develop or inspection standard and regulation as well as policy. i.e Department of Agriculture; Department of Food and Drug. |
| 8. Planting Materials | Seeds or planting bulks that use in crop cultivation |
| 9. Name of product | A commercial name of product |
| 10. User | A practical person who use fertilizers, medicines and chemicals. |
| 11. Waste | The waste from using inputs such as bags, plastic fertilizer packaging, paper bulks, empty pesticides bottles and others. |

Article 4: Scope

These Standards apply to individual, entity, family and organizations within country and outside country that wants to produce Good Agricultural Practices Standards for Environmental Management standard in Lao PDR.

Part II

Environmental Management Standard

Article 5. Site history and management

1. The utilization of areas for producing agriculture shall comply with regulations of Lao PDR regarding the control of production at high land or steep slopes.
2. For cultivation in the new areas, environmental risks assessment inside and outside production site shall be conducted. The record of risk assessment is kept of all potential hazards identified. The risk assessment shall consider:
 - a. the prior use of the site,
 - b. potential impacts of crop production and postharvest handling on and off the site,
 - c. potential impacts of adjacent sites on the new site.
3. Where a significant risk is identified, either the site is not used for crop production and postharvest handling or measures are taken to prevent or minimise the potential hazards.
4. A property layout map is available showing the location of:
 - a. crop production sites,
 - b. environmentally sensitive areas and highly degraded areas,
 - c. chemical storage and mixing areas, chemical application equipment cleaning areas, and postharvest chemical treatment areas,

- d. areas or facilities for storage, mixing and composting of fertilizers and soil additives
 - e. water courses, storage sites, and significant drainage lines, run-off areas and discharge points, and
 - f. property buildings, structures and roads.
5. Highly degraded areas are managed to minimize further degradation.
 6. Management of site activities conforms to country Environmental legislation covering air, water, noise, soil, biodiversity and other environmental issues.

Article 6. Planting material

1. To minimize chemical usage and nutrient runoff, planting material is selected for disease resistance and compatibility with site properties such as soil type and nutrient levels.
2. Varieties known to be harmful for environment are not grown.

Article 7. Soil and substrates

1. The intended production practices are suitable to the soil type and do not increase the risk of environmental degradation.
2. Where available, soil maps are used to plan rotation and production programs.
3. Cultivation practices that improve or maintain soil structure and minimize soil compaction and erosion are used.
4. The use of chemical fumigants to sterilize soils and substrates is justified and a record is kept of the location, date, product, application rate and method, and operator name.

Article 8: Fertilizers and soil additives

1. The application of soil additives shall comply with recommendations from Department of Agriculture.

2. Areas or facilities for storage, mixing and loading of fertilizers and soil additives and for composting of organic matter are located, constructed and maintained to minimize the risk of environmental harm on and off the site.
3. Equipment used to apply fertilisers and soil additives is maintained in working condition and checked for effective operation at least annually by a technically competent person.
4. The application of fertilisers and soil additives is recorded, detailing the name of the product or material, date, treatment location, application rate and method, and operator name.
5. For hydroponic production systems, the mixing, application and disposal of the nutrient solution is monitored and recorded.

Article 9. Water

1. Irrigation use is based on crop water requirements, water availability, soil moisture levels, and consideration of environmental impact on and off the site.
2. An efficient irrigation system is used to minimise wastage of water and the risk of environmental harm on and off the site.
3. A record is kept of irrigation use, detailing crop, date, location, volume of water applied or duration of irrigation, and name of person who managed the irrigation activity.
4. Water collection, storage, and use is managed to comply with country regulatory requirements.
5. Water used from sources that may cause environmental harm to land and soil, waterways and sensitive areas is managed or treated to minimize the risk of environmental harm.
6. Water from toilets and drainage systems are disposed of in a manner that minimises the risk of environmental harm on and off the site.
7. Water discharged from the property, including waste water from harvesting, cleaning and handling operations,

is managed or treated to minimize off site environmental harm.

Article 10: Chemicals (Agrochemicals)

1. Employers and workers have been trained to a level appropriate to their area of responsibility for chemical application.
2. If the choice of chemical products is made by advisers, proof of their technical competence is available.
3. Crop protection measures are appropriate for the control of pests and based on recommendations from a competent authority or monitoring of crop pests.
4. Chemicals are only purchased from licensed suppliers.
5. Chemicals are applied according to label directions or a permit issued by a competent authority.
6. Integrated pest management systems and non-chemical products are used where possible to minimise the use of chemicals.
7. The application of chemicals (ground and aerial) is managed to Minimise the risk of spray drift to neighbouring properties and environmentally sensitive areas.
8. Surplus chemical mixes and tank washing are disposed of in a manner that minimises the risk of environmental harm on and off the site.
9. Appropriate volumes of chemicals are mixed to minimise the amount of surplus chemical remaining after application.
10. Equipment used to apply chemicals is maintained in working condition and checked for effective operation at least annually by a technically competent person.
11. Chemicals are stored in a well light, sound and secure structure, with only authorised people allowed access. The structure is located and constructed to minimise the risk of contaminating the environment and equipped with emergency facilities in the event of a chemical spill.
12. Chemicals are stored in the original container with a legible label and according to label directions or

instructions from a competent authority. If a chemical is transferred to another container, the new container is clearly marked with the brand name, rate of use and withholding period.

13. Empty chemical containers are not re-used and are kept secure until disposal.
14. Empty chemical containers are disposed of according to relevant country regulations and in a manner that minimises the risk of causing environmental harm on and off the site. Official collection and disposal systems are used where available.
15. Obsolete chemicals, that are unusable or no longer approved, are clearly identified and kept secure until disposal.
16. Obsolete chemicals are disposed of through official collection systems or in legal off-site areas.
17. The application of chemicals is recorded for each crop, detailing the chemical used, reason for application, application date, treatment location, application rate and method, weather conditions, and operator name.
18. Where applicable, a record of chemicals held in storage is kept, detailing chemical name, date and quantity purchased and date when completely used or disposed of.
19. Oil, fuels, cleaning liquid and other chemical shall keep in the warehouse and dispose in the safety place to reduce risk of environmental contamination.
20. The application, storage and disposal of empty chemical bags or containers in postharvest handling such as pesticides and waxing shall follow the article of chemical usage.

Article 11: Waste and energy efficiency

1. A waste management plan is documented and followed, including identifying types of waste products generated by property activities and using practices to minimize waste generation, to reuse or recycle waste and to store and dispose of waste.

2. Consumption of electricity and fuel is reviewed and efficient operating practices are identified and used; Machinery and equipment are serviced to maintain operational efficiency or are replaced.

Article 12: Biodiversity

1. Property activities comply with country regulations covering protected plant and animal species to ensure that protected species are not damaged.
2. To conserve native plant and animal species, access and activity is managed in significant remnant native vegetation areas, wildlife corridors, and vegetation areas on and near the banks of waterways.
3. Measures are used to control feral animals and environmental pests.

Article 13. Air

The generation of offensive odour, smoke, dust, and noise is managed to minimise the impact on neighbouring properties.

Article 14. Training

Employers and workers have appropriate knowledge or are trained in their area of responsibility relevant to good agricultural practices and a record of training is kept.

Article 15: Documents and records

1. Records of good agricultural practices are kept for a minimum period of at least two years or for a longer period if required by legislation or customers.
2. Out of date documents are discarded and only current versions of documents relevant to good agricultural practice are used.

Article 16: Review of practices

1. All practices are reviewed at least once each year to ensure that they are done correctly and actions are taken

to correct any deficiencies identified or if changes occur to environmental regulations.

2. A record is kept to show that all practices have been reviewed and any corrective actions taken are documented.
3. Actions are taken to resolve complaints related to environmental management, and a record is kept of the complaint and actions taken.

Part III

Labeling and Sealing

Article 17: Seal

1. Only Good Agricultural Practices for Environmental Management Module Standards products certified by the CB (DOA) can be labeled with the DOA seal.
2. Using the DOA seal as a product brand name is prohibited. The words specifying The Good Agricultural Practices for Environmental Management Module Standards certification and the DOA seal together shall not exceed $\frac{3}{4}$ three quarters of the size of the product brand name.

Article 18: Labeling

1. The product name, weight, the name and address of the producer and/or operator certified by the CB (DOA) and responsible for final packing should appear on the organic product packaging.
2. Prior to printing, a producer and/or operator shall submit the lay-out of a product label to the CB (DOA) for approval.

Part IV

Certification of Good Agricultural Practices for Environmental Management standard

Article 19. Certification of Good Agricultural Practices for Environmental Management standard

The Department of Agriculture, Ministry of Agriculture and Forestry, is responsible for the evaluation, inspection and certification of Good Agricultural Practices for Environmental Management Standard in Lao PDR.

Part V

Rewards and Sanctions

Article 20: Rewards

Individuals or Organizations who have performed well in the area of Good Agricultural Practices for Environmental Management Standard will receive awards which deemed reasonable by the DOA.

Article 21: Sanctions

Individuals or organizations violate these Good Agricultural Practices for Environmental Management Standard will be punished by way of a warning letter, education, fine or penalty, as provided for by the Lao Agriculture Law.

Part VI

Final Provisions

Article 22: Implementation

The Department of Agriculture, Ministry of Agriculture and Forestry, in collaboration with other concerned organization skill implement this regulation effectively.

Article 23: Effectiveness

This regulation of the Minister shall be effective from the date of its signature.

Minister for Agriculture and Forestry